

服装工程学院教学督导简报

2023—2024学年第一学期 第一期

质量监测与评估小组

2023年9月28日

开学启新程 督导促提升

云天收夏色，木叶动秋声。最美开学季，开启新征程。为加强教学过程管理，确保教学工作得以正常有序扎实开展，促进学院新学期教学工作稳步向前，及时发现并解决教学过程中的不足之处，学院开展了学期初各项检查工作。

一、开展学期初教案检查工作

深耕细作，有“备”而来。为进一步规范教学管理，深化课堂教学改革，确保新学期教学工作的顺利开展，根据学院教学督导工作安排，服装工程学院于2023年9月9日下午13:30在清源1栋二楼会议室开展了2023-2024学年第一学期学期初教案检查工作，学院领导、各教研室主任、院督导及骨干教师参与了检查工作。



图1 开学初教案检查现场

本次教案检查采用教研室自查与学院督导检查的方式。检查组针对课程大纲、考核大纲、教案等教学文档进行了专项检查，重点检查教学文档

是否齐全、编写是否符合学校规范要求、教学目标是否符合课程大纲要求、教学内容是否体现学科发展前沿、教学环节安排是否合理、教学手段与方法是否科学、重难点是否突出、是否体现课程思政、作业布置是否合理等内容。检查组本着客观公正的态度，严格按照要求进行了认真检查，对发现的问题做了详细记录。

从教案检查的总体情况来看，大部分教师的教案格式规范、教学环节齐全、条理清楚。不足之处：有个别教案的教学目标与对应章节内容不一致，部分教师教学方法单一，未能结合趣味教学调动学生积极性。个别教案中教学课程作业安排不够清晰明了。检查组针对发现的问题进行了深入研讨，并提出了具体建议。各教研室主任及时将发现的问题反馈给教师，并督促其整改完善，不断提高教案质量。

此次教案检查的开展强化了备课环节，规范了教学文档，促进了我院教学工作内涵建设。

二、开展新学期开学第一天教学检查

为加强教学管理、规范教学秩序，由校领导陈东生副校长亲自带队，院长陈娟芬、书记彭波、副院长赵永刚、副院长廖师琴、院长助理叶海滨等院部主要领导分别对主教学楼、798东区工作室及实验实训室、清河区机房/板房等教学场所进行了开学第一天教学检查。



图2 陈东生副校长带队开展新学期开学第一天教学检查

本次教学检查工作主要围绕教师到岗、教学设备运行、教师备课、课堂教学组织、学生出勤、学生学生学习状态、教学场所卫生等方面开展。

从检查情况来看，大部分教师都提前到岗，教学准备充分，授课精神饱满，教学设计科学合理，学生出勤率较高，听课认真，课堂氛围较活跃，教学设备运行正常，教学场所环境整洁。

存在的问题与不足之处：一是个别教师在教学方式上不够与时俱进，未能调动学生学习兴趣；二是个别教师教学纪律把握不强，在课堂上应维持好教学纪律，统筹前后排的同学，及时发现和纠正学生不良行为；三是个别教师和学生着装不合理，出现穿拖鞋进教室的现象。

针对发现的问题检查人员及时与教师进行了沟通，此次教学检查为改进教风学风、提高教学质量奠定了坚实的基础。

三、开展日常教学检查

教学质量是学校的生命线，日常教学检查是学院加强教学管理、强化质量监督、确保教学质量的常态化重要举措，对提升教师教学水平和人才培养质量起到了重要的促进作用，有助于提升课堂教学质量，促进教风学风的良性循环。

学院高度重视教学工作，学院党政领导班子成员分组认真开展了日常教学检查，并深入一线听课，认真记录检查情况，及时发现、反馈并改进教学中的问题。

2023-2024学年第一学期日常教学检查记录表							2023-2024学年第一学期日常教学检查记录表								
时间：2023年9月25日 第3周 星期一							时间：2023年9月14日 第4周 星期四								
序号	所属院系	课程	应到	实到	到课率	备注	序号	所属院系	课程	应到	实到	到课率	备注	授课教师	异评情况
1	工程学院	23级本科1班/21级教本1班	21	21	100%	3-4节	1	工程学院	22级本科1班	21	21	100%	1-4节	杨磊/高设计	无
2	工程学院	23级本科1班	75	72	96%	1-2节	2	工程学院	22级本科1班	59	58	98%	1-2节	陈可/康家池	无
3	工程学院	23级本科1班	19	19	100%	1-4节	3	工程学院	22级本科1班	36	35	97%	3-4节	周学/康家池	无
4	工程学院	21级本科2班	38	37	97%	1-4节	4	工程学院	22级本科1班	38	35	92%	1-3节	王艳艳/222	无
5	工程学院	21级本科2班	40	39	98%	1-4节	5	工程学院	22级本科1班	33	33	100%	1-3节	王艳艳/242	无
6	工程学院	21级本科2班	30	30	100%	1-4节	6	工程学院	22级本科1班	31	30	97%	1-4节	潘霞/王艺	无
7	工程学院	21级本科2班	33	30	91%	1-4节	7	工程学院	22级本科1班	38	35	92%	1-3节	潘霞/王艺	无
8	工程学院	21级本科2班	30	30	100%	1-3节	8	工程学院	22级本科1班	35	34	97%	1-3节	潘霞/王艺	无
9	工程学院	21级本科2班	46	44	96%	1-3节	9	工程学院	22级本科1班	23	23	100%	1-4节	潘霞/王艺	无
10	工程学院	21级本科2班	36	32	89%	1-3节	10	工程学院	22级本科1班	30	30	100%	1-4节	潘霞/王艺	无
11	工程学院	21级本科2班	45	45	100%	1-3节	11	工程学院	22级本科1班	30	29	97%	1-4节	潘霞/王艺	无
12	工程学院	21级本科2班	84	82	98%	1-2节	12	工程学院	22级本科1班	30	29	97%	1-4节	潘霞/王艺	无
13	工程学院	21级本科2班	42	40	95%	1-2节	13	工程学院	22级本科1班	16	16	100%	1-4节	潘霞/王艺	无
14	工程学院	21级本科2班	43	41	95%	1-2节	14	工程学院	22级本科1班	36	36	100%	3-4节	潘霞/王艺	无
15	工程学院	21级本科2班	30	30	100%	1-4节	15	工程学院	22级本科1班	36	34	94%	1-2节	王艳艳/400	无
16	工程学院	21级本科2班	29	29	100%	1-4节	16	工程学院	22级本科1班	19	18	95%	1-4节	王艳艳/511	无
17	工程学院	21级本科2班	27	26	96%	1-4节	17	工程学院	22级本科1班	38	37	97%	1-2节	王艳艳/549	无
18	工程学院	21级本科2班	19	19	100%	1-4节	18	工程学院	22级本科1班	39	38	97%	1-4节	王艳艳/586	无
19	工程学院	21级本科2班	73	70	96%	5-6节	19	工程学院	22级本科1班	40	39	98%	1-3节	王艳艳/543	无
20	工程学院	21级本科2班	38	28	74%	5-6节	20	工程学院	22级本科1班	33	33	100%	1-3节	王艳艳/541	无
21	工程学院	21级本科2班	35	31	89%	5-6节	21	工程学院	22级本科1班	30	28	93%	1-3节	王艳艳/541	无
22	工程学院	21级本科2班	36	35	97%	5-7节	22	工程学院	22级本科1班	31	30	97%	3-4节	王艳艳/538	无
23	工程学院	21级本科2班	40	39	98%	5-6节	23	工程学院	22级本科1班	38	38	100%	3-4节	王艳艳/538	无
24	工程学院	21级本科2班	30	30	100%	5-6节	24	工程学院	22级本科1班	33	33	100%	3-4节	王艳艳/538	无
25	工程学院	21级本科2班	27	25	93%	5-6节	25	工程学院	22级本科1班	33	33	100%	3-4节	王艳艳/538	无
26	工程学院	21级本科2班	88	86	98%	1-2节	26	工程学院	22级本科1班	38	37	97%	3-7节	王艳艳/549	无
27	工程学院	21级本科2班	42	42	100%	5-7节	27	工程学院	22级本科1班	40	35	88%	3-4节	王艳艳/545	无
28	工程学院	21级本科2班	30	30	100%	5-7节	28	工程学院	22级本科1班	27	25	93%	3-4节	王艳艳/545	无
29	工程学院	21级本科2班	42	42	100%	5-7节	29	工程学院	22级本科1班	16	16	100%	3-7节	王艳艳/545	无
30	工程学院	21级本科2班	29	29	100%	5-7节	30	工程学院	22级本科1班	38	38	100%	3-7节	王艳艳/545	无
31	工程学院	21级本科2班	19	19	100%	5-7节	31	工程学院	22级本科1班	38	38	100%	3-7节	王艳艳/545	无
32	工程学院	21级本科2班	19	19	100%	5-7节	32	工程学院	22级本科1班	38	38	100%	3-7节	王艳艳/545	无
合计(及平均到课率)							合计(及平均到课率)								
检查人员签字：邓文琴 董华鑫 负责人签字：赵永刚							检查人员签字：王婷婷 江青燕 负责人签字：叶海东								

图3 日常教学检查

从9月份日常教学检查情况来看，学院教学准备充分，教学运行总体平稳；教师教学准备充分，教学严谨，教学工作组织有序；学生到课情况总体良好，大部分班级出勤率在95%以上，学习状态良好，能较好地完成学习任务。

四、新学期、新课程、新教师试讲

为了进一步提高新教师的专业素养和教学能力，夯实教师驾驭课堂教学的基本功，引导新教师更快更好站稳讲台，上好新学期新课堂，学院于9月12日下午13:30在清源1栋二楼会议室开展了新学期、新课程、新教师试讲活动。陈娟芬院长、赵永刚副院长、院督导和骨干教师参加了此次试讲活动，并担任评委。



图4 新学期、新课程、新老师试讲过程

大部分新教师试讲精神饱满，感情充沛，语言表达流畅，用词专业、

准确，讲课与实操结合，尽显个人独特风采，充分展示了新教师们的专业素养和各自的教学魅力。但也存在以下问题：一是肢体语言较少，不够有吸引力，丰富的肢体语言可以吸引学生的注意力，提高学生课堂专注度；二是互动较少，不够活跃，师生之间增加互动，不仅可以活跃课堂氛围，还可以增强学生学习积极性与参与度，提高课堂印象和学习效率；三是缺乏教学设计，教学目标不明确、教学内容不够有针对性、教学活动设计不够丰富等。

无生课堂，有声研讨。每位老师试讲结束后，在场的院领导、督导和骨干教师们分别就试讲的教学内容、教学设计、讲授技巧等方面进行了现场点评，既肯定优点，又对新教师提出了许多中肯的修改意见。

“求木之长者，必固其根本；欲流之远者，必浚其泉源”，教师乃传道受业解惑之先行者，必须要固本浚源，夯实教技，方能行以致远。学院高度重视青年教师的培养，要求新入职教师认真对待每次试讲、用心备好每一堂课。本次新教师试讲活动为青年教师搭建了交流与学习的平台，有助于新教师快速成长，提高教师队伍整体水平，推动教师队伍建设，对提高教育教学质量起到了推动作用。

五、2022-2023学年第二学期期末试卷检查

为加强对课程教学及考核环节质量监控，规范试卷命题及阅卷工作，保障教学质量。学院于2023年7月3-5日和9月14日对2022—2023学年第二学期期末考试试卷进行了专项检查。



图5 学院试卷专项检查工作小组检查现场

本次期末考试试卷专项检查采取教研室自查、学院检查和院督导抽查相结合的方式。第一阶段，各教研室组织教师对本教研室试卷材料开展全面自查和互查工作；第二阶段，学院成立试卷专项检查组，由负责教学的赵永刚副院长担任组长，教研室主任、学院督导、骨干教师作为成员，对2022—2023学年第二学期期末考试试卷进行全面检查；第三阶段，由负责教学质量监控的廖师琴副院长带领学院督导对2022—2023学年第二学期期末考试试卷整改情况进行抽查。

1.试卷检查总体情况

本次期末考试试卷专项检查针对2022-2023学年第二学期期末考试和考查的全部本科课程进行检查，涉及32门课程、91册试卷，涵盖了各年级、各专业不同性质课程。

检查组按照试卷检查评价表，从试卷内容与试题质量、试卷评阅与分析、试卷装订与归档三个方面对期末试卷材料进行检查，详细记录了发现的问题。

试卷内容与试题质量方面：大部分试卷总体符合学校的规范要求，印制规范、清晰、整洁、无错误；试卷命题质量较高，覆盖了课程教学大纲规定的内容和要求，考核知识点分布较合理；题量适中，题型较丰富，主、客观题比例设置恰当，注重考查学生的知识体系基础，更注重考查学生的知识综合运用能力；评分标准较详细，明确。

试卷评阅与分析方面：大部分教师阅卷态度认真，评分严谨，试卷批阅标记规范，符合学校要求；总分统计准确，试卷成绩与系统录入成绩完全一致；大部分教师试卷分析详细、全面，对试卷命题情况、学生考试结果、反映教学方法、教学手段、教学内容、教材等教与学中存在的主要问题、改进措施作了阐述分析，针对性较强。

试卷装订与归档方面：大部分课程的试卷袋内材料较齐全，试卷袋填写规范、完整，试卷装订整齐、牢固，归档整理较规范。

2.存在的问题

（1）试卷内容与试题质量

个别试卷命题不规范、严谨，如《高等数学二》试卷单项选择题第10题缺横线；个别试卷上的分值与评分标准分值不一致，如《服装跟单管理》课程；个别课程试卷的参考答案页码错误；个别课程考查学生记忆性知识点较多，不能全面考查学生运用知识分析和解决问题的能力。

（2）试卷评阅与分析

部分课程试卷批阅标记不规范，如错题或未作答题无任何批阅痕迹，批阅打√号的题却未给该小题满分；个别课程阅卷教师极其不负责任，未实行流水阅卷，成绩评定随意，未按照参考答案给分，涂改较多，涂改处未签名，大题未统分，多份试卷总分统计错误，如《高等数学二》课程。

个别教师试卷分析报告格式不规范，内容较空泛、内容不具体，基本以统计数据为主，未对数据所表达的意义及反映的问题进行分析，未对出现问题的原因进行反思，针对性不强。个别教师不同班级的试卷分析雷同。个别课程的试卷分析缺少教研室主任和分院领导的签名。

（3）试卷装订与归档

个别课程试卷袋填写不规范、不完整；个别课程试卷袋中材料不齐全，未规范装订；学生成绩记录本填写不规范，平时成绩构成未体现等；个别课程的任课教师未提交期末试卷，如《服装陈列设计》课程。

3.整改措施

（1）强化试卷工作责任意识，完善考核评价机制。一是组织全体教师认真学习学校相关文件，严格要求自己，规范做好试卷命题、批阅、试卷分析和装订存档等工作。二是督促教研室和教师做好试卷自查工作，责任落实到个人。三是加强兼职教师、外院授课教师、校内行政兼课教师的对接与沟通，及时传达学院相关要求和反馈信息。

（2）强化材料核查整改意识，严把考核评价质量关。一是要进一步做好课程考试各环节的规范管理，加强对考试工作的质量监控。尤其是针对一些在试卷检查工作中屡次出现的顽固问题，要采取有效措施加以

解决。二是要根据检查反馈情况，核查相关材料，补充缺失材料，认真组织整改，在总结经验的基础上，进一步做好命题、批阅、试卷分析和材料归档等工作。

(3) 强化质量意识，提升课程考核质量。督促全体教师牢固树立“学生中心、产出导向、持续改进”的教学理念，深入学习专业人才培养方案和课程大纲，提升对照课程目标组织课程考核评价意识。一是要严格执行人才培养方案中对该课程考核方式的规定、遵从课程教学大纲中的课程目标和考核要求，组织好课程平时考核和期末考核工作。二是要从课程目标达成度评价的高度，做好试卷分析工作，针对试题命题、考试成绩，对成绩分布状态、学生学习成效和教学效果等进行分析，认真反思和总结课程教学，推动课程教学改革。

六、督导听课巡课

为促进教师专业成长、教学改进和创新，提高教学质量和学生学习效果，本学期院督导继续开展听课巡课工作，旨在发现教学中的问题，及时采取措施改进，提高课堂教学质量。

2023-2024 学年第一学期江西服装学院听课情况汇总表

授课教师	教师学院(部)	课程名称	课程性质	授课地点	授课班级	班级人数	实到人数	听课时间	评价得分	总评	听课意见及建议
尹德燕	服装工程学院	立体裁剪	专业必修课	东四栋604	21服工本科3	40	40	2023年9月11日 第一周第12节	89	良好	上课内容新颖、独特，能很好的激起同学们的兴起，注重互动，课堂学习氛围轻松且愉快。
王玘	服装工程学院	服装材料学	专业必修课	主教学楼426	22服工本科3	40	40	2023年9月11日 第一周第34节	85	良好	该教师上课的气氛还是非常不错的，严格按教学进度讲述教学内容，整体教学质量也较好，教学计划符合教学大纲要求。学生认真听讲，并与老师参与教学互动。
程蓓	服装工程学院	服装效果	专业必修课	主教学楼450	22服艺专科2班	36	36	2023年9月11日 第一周第56节	85	良好	该教师整体课堂气氛活跃，课堂内容互动问答，提高学生的积极性，整个教学内容和教学设计有一定的特色，符合教学大纲与进度的要求。
曹晓琴	服装工程学院	服装跟单	专业必修课	主教学楼352	21服艺专科2班	45	45	2023年9月12日 第一周第12节	86.5	良好	教师授课的方式年轻化、适合学生。根据本课程知识结构的特点，重点突出。层次分明、理论与实际相结合。
黄淑娟	服装工程学院	服装人因工程学	专业必修课	主教学楼541	21服工本科5	30	30	2023年9月12日 第一周第34节	88	良好	该教师对待教学认真负责，语言生动，条理清晰。举例充分恰当，对待学生严格要求，能够激励学生踊跃发言，课堂气氛比较活跃。
郭萍	服装工程学院	时尚女装企划及产品设计	专业必修课	1988工作室	20服饰本科班	32	32	2023年9月18日 第一周第12节	86	良好	充分利用教学资源和多媒体设备相关材料，帮助学生改进和提高学习效果。并鼓励学生发表自己观点和相关问题。
朱芳	服装工程学院	数智化服装工程技术项目	专业必修课	卓越人才训练营	项目班	19	19	2023年9月18日 第一周第34节	89	良好	充分利用教学资源和多媒体设备相关材料，帮助学生改进和提高学习效果。并鼓励学生发表自己观点和相关问题。
宋婷	服装工程学院	时尚买手	专业必修课	主教学楼229	22服艺专科3班	38	38	2023年9月19日 第一周第12节	88.5	良好	该教师整体课堂气氛活跃，课堂内容互动问答，提高学生的积极性，整个教学内容和教学设计有一定的特色。
王利娅	服装工程学院	王利娅	专业必修课	主教学楼537	23纺织本科1班	45	45	25日 第一周第1节	88.5	良好	教学内容丰富，学生互动带动情趣，理论联系实际，调动课堂气氛，提高学生兴趣。
王安娜	服装工程学院	服装艺术设计	专业必修课	主教学楼436	23服教本科1班	43	43	2023年9月25日 第一周第2节	88	良好	上课内容新颖、独特，能很好的激起同学们的兴趣，注重互动，课堂学习氛围轻松且愉快。
刘妃	服装工程学院	服装CAD	专业必修课	电脑机房405	22服工专科2班	35	34	2023年9月12日 第一周第1-2节	91	优秀	教学目标及任务明确，进度适中。教师讲课有感染力，仪表端正，语言文明规范，严格考勤，学生听课认真，表现积极，师生互动良好。
胡萍	服装工程学院	高级女装定制项目	专业必修课	东4栋服装造型设计实验室4	高定1一班	30	29	2023年9月20日 第二周第1-2节	91	优秀	教师讲课有感染力，能吸引学生注意力，设计合理，讲述内容充实，突出重点，信息量大。对问题阐述深入浅出，思路清晰，条理清楚。学生听课认真，师生互动良好。
黄淑娟	服装工程学院	服装CAD应用	专业必修课	电脑机房405	21服教本科1班	27	26	2023年9月21日 第二周第5-6节	89	良好	3.黄淑娟：教师材料完备，讲课有热情，精神饱满，教学目标及任务明确，进度适中，对问题阐述深入浅出，思路清晰，条理清楚，学生表现积极，课堂氛围。
涂晓娟	服装工程学院	服装工艺与	专业必修课	青河区工艺机房4区	23服工本科2班	43	43	2023年9月25日 第二周第5-6节	88	良好	教师治学严谨，仪表端正，语言文明规范，教学内容设计合理，内容充实，重点突出，理论联系实际，教学直观，师生互动良好。

图6 督导巡课听课汇总



图7 课堂教学剪影

本月督导听课检查总体情况良好，大部分教师备课准备充分，教学思路清晰，教学方法科学，学生参与度较高，课堂氛围活跃。但有个别教师在课堂互动上有所欠缺，课堂氛围还需加强。建议从以下几个方面进行持续改进：

1. 根据课程特点，做好教学设计，提升互动方式的课堂设计，丰富学生参与形式。

2. 加强课程的课堂考核。现阶段的课堂考核主要是停留在考勤阶段，但是有许多学生身在曹营心在汉，隐形旷课。把学生的课堂答题、小组讨论、展示表演等活动纳入考核，有利于提高课堂绩效，也能激发学生的课堂参与积极性。

学院高度重视新学期开学初各项教学工作，严格落实教学任务，教学准备工作充分。目前，我院教学秩序井然，各项教学工作开展有条不紊。今后我院将继续秉持“特色立校、质量强校”办学理念，进一步加强教学检查工作，强化过程管理，抓好工作落实与整改，营造良好的教学氛围，以昂扬的精神状态、务实的工作作风推动学院教学质量迈上新台阶。